

## Veranstaltungskauffrau\_kaufmann



© Stadt Frankfurt am Main, Veronika Katic, Amt für multikulturelle Angelegenheiten

### Ablauf und Inhalte der Ausbildung

#### Theoretische Ausbildung

Die theoretische Ausbildung findet an ein bis zwei Tagen pro Woche an der Stauffenbergschule ([www.stauffenbergschule-frankfurt.de](http://www.stauffenbergschule-frankfurt.de)) in Frankfurt am Main statt. Dort erwerben Sie grundlegende Kenntnisse, die Sie für die Praxis und Ihre Prüfungen benötigen.

Schwerpunktmäßig werden folgende Gebiete behandelt:

- den Betrieb erkunden und darstellen
- die Berufsausbildung selbstverantwortlich mitgestalten
- Geschäftsprozesse erfassen und auswerten
- Märkte analysieren und Marketinginstrumente anwenden
- Dienstleistungen und Güter beschaffen und verwalten
- Finanzquellen erschließen und Finanzmittel einsetzen
- Veranstaltungen planen, durchführen und nachbereiten
- Veranstaltungen im Rahmen der integrierten Kommunikation eines Unternehmens konzipieren
- Dienstleistungen anbieten
- Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern
- personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen

## Praktische Ausbildung

Sie werden während Ihrer gesamten Ausbildung durch unsere Ausbilder\_innen betreut. Diese organisieren für Sie die Ausbildung und beantworten gerne sämtliche Fragen rund um Ihre Ausbildung.

Die praktische Ausbildung erfolgt im Amt für multikulturelle Angelegenheiten der Stadt Frankfurt am Main. Hier lernen Sie die vielfältigen Aufgaben und Tätigkeiten der Veranstaltungskaufleute kennen und können gewonnene theoretische Kenntnisse in der Praxis erproben und vertiefen. Von den Kolleg\_innen werden Sie vor Ort betreut und in die jeweiligen Aufgaben eingearbeitet.

Das Amt für multikulturelle Angelegenheiten, 1989 gegründet, ist die bundesweit älteste und größte kommunale Behörde zu Fragen von Migration, Integration und Antidiskriminierung. In seiner Eigenschaft als Querschnittsfachamt leistet es Grundlagen- und Netzwerkarbeit und organisiert eigene Projekte, Veranstaltungen und Schulungen sowie Maßnahmen zur öffentlichen Information und Konfliktvermittlung. Es hat die Aufgabe, Einwohner\_innen in Fragen des Zusammenlebens zu unterstützen und zu beraten.

Insgesamt werden Ihnen in der Praxis folgende Fertigkeiten und Kenntnisse vermittelt:

- Der Ausbildungsbetrieb
- Geschäfts- und Leistungsprozess
- Information, Kommunikation und Kooperation
- Marketing und Verkauf
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Personalwirtschaft
- Vermarktung von Veranstaltungen
- Methoden des Projektmanagements
- Planung und Organisation von Veranstaltungen
- Durchführung von Veranstaltungen
- Nachbereitung von Veranstaltungen
- Veranstaltungstechnik
- Rechtliche Rahmenbedingungen
- Anwenden von Fremdsprachen bei Fachaufgaben

Weitere Informationen zum Ablauf und zu Inhalten der Ausbildung finden Sie im Ausbildungsrahmenplan ([www.gesetze-im-internet.de/kfldiausbv](http://www.gesetze-im-internet.de/kfldiausbv)).

## **Prüfungen**

Die Zwischenprüfung absolvieren Sie in der Mitte des zweiten Ausbildungsjahres. Eine Abschlussprüfung erfolgt am Ende der Ausbildungszeit. Sie besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil.

Vor den Prüfungen gewähren wir Ihnen Prüfungsurlaub, damit Sie sich optimal vorbereiten können.

## **Bewerbungsinformationen**

Bewerbungen nehmen wir gut ein Jahr vor Ausbildungsbeginn entgegen. Ob und wie Sie sich derzeit bewerben können, erfahren Sie unter Stellenangebote ([www.StadtFrankfurtJobs.de](http://www.StadtFrankfurtJobs.de))

**Kontakt:** Nachwuchsauswahl, Tel.: 069 212-35015, E-Mail: [info.ausbildungsstellen@stadt-frankfurt.de](mailto:info.ausbildungsstellen@stadt-frankfurt.de)