

Fachangestellte:r für Medien- und Informationsdienste (Bibliothek)

Ablauf und Inhalte der Ausbildung

Theoretische Ausbildung

Die theoretische Ausbildung findet in Blockform in der Stauffenbergschule (www.stauffenbergschule-frankfurt.de) Frankfurt am Main statt.

Folgende Lernfelder werden u. a. in der theoretischen Ausbildung behandelt:

- Die eigene Berufsausbildung aktiv mitgestalten
- Aneignen von Medienkompetenz
- Beschaffen von Medien und Informationen
- Erfassen und Erschließen von Medien und Informationen
- Informieren und Anleiten von Kund:innen/Nutzer:innen
- Bearbeiten der Bestände
- Fachrichtungsspezifisches Erschließen von Medien und Informationen
- Recherchieren, Aufbereiten und Bereitstellen von Informationen und Medien
- Herstellen und Gestalten von Informationsdiensten
- Fachrichtungsspezifisches Erschließen und Recherchieren spezieller Medien und Informationen
- Beraten und Betreuen von Kund:innen/Nutzer:innen
- Mit internen und externen Partner:innen kooperieren
- Anwenden von Marketingstrategien und Marketinginstrumenten

Außerdem nimmst du an dienstbegleitenden Unterweisungen am Verwaltungsseminar des Hessischen Verwaltungsschulverbandes (www.hvsv.de) in Frankfurt am Main teil.

Praktische Ausbildung

Die praktische Ausbildung erfolgt bei der Stadtbücherei der Stadt Frankfurt am Main.

Die Stadtbücherei besteht aus:

- der Zentralbibliothek mit Musikbibliothek,
- der Zentralen Kinder- und Jugendbibliothek,
- vier Bibliothekszentren,
- 12 Stadtteilbibliotheken,
- der Fahrbibliothek mit zwei Bücherbussen und
- derzeit 118 Schulbibliotheken.

Im Rahmen deiner Ausbildung wirst du in unseren kleinen und großen Bibliotheken eingesetzt. Du arbeitest sowohl in den Publikumsbereichen als auch in den internen Abteilungen der Stadtbücherei mit. Hier lernst du die vielfältigen Aufgaben und Tätigkeiten der:des Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste kennen und kannst deine theoretischen und praktischen Kenntnisse vertiefen. Von den Kolleg:innen wirst du vor Ort betreut und in die jeweiligen Aufgaben eingearbeitet.

Neben unseren Bibliotheken lernst du unter anderem auch die Personalverwaltung, die Rechnungsführung/Buchhaltung, die Digitalen Dienste und Medienservices und die Geschäftsstelle der Schulbibliothekarischen Arbeitsstelle kennen. Während deiner Ausbildung wirst du in Projekte der Stadtbücherei Frankfurt eingebunden, die du – mit Unterstützung – eigenverantwortlich betreust.

Im dritten Ausbildungsjahr bieten wir dir die Möglichkeit, Praktika bei unseren Partnerinstitutionen (u. a. Deutsche Nationalbibliothek, Universitätsbibliothek) oder in anderen Fachrichtungen (Archiv, Bildagentur, Information und Dokumentation, Medizinische Dokumentation) zu absolvieren. Weitere Informationen zum Ablauf und zu Inhalten der Ausbildung findest du im Ausbildungsrahmenplan (www.gesetze-im-internet.de/medinfofangausby).

Du wirst während deiner gesamten Ausbildung durch unsere Ausbildungsleiterin, unsere Ausbildungskoordinatorin und unseren Koordinationsassistenten betreut. Diese organisieren für dich die Ausbildung und beantworten gerne sämtliche Fragen rund um deine Ausbildung (siehe Kontakt).

Prüfungen

Die Zwischenprüfung absolvierst du in der Mitte des zweiten Ausbildungsjahres. Die Abschlussprüfung erfolgt am Ende der Ausbildungszeit.

Wir unterstützen dich auch hierbei: Vor den jeweiligen Prüfungen gewähren wir dir Prüfungsurlaub und bieten dir hausinterne Prüfungsvorbereitungen an, damit du optimal gerüstet bist.

Bewerbungsinformationen

Bewerbungen nehmen wir zu Beginn des Jahres an, in dem die Ausbildung startet. Ob und wie du dich derzeit bewerben kannst, erfährst du unter Stellenangebote (www.StadtFrankfurtJobs.de).

Kontakt

Frau Dopichaj, Tel.: 069 212-4408

Frau Mohn, Tel.: 069 212-38409