

Antrag auf Gewährung einer Zuwendung

Gemäß den Richtlinien für die Förderung des Bürger:innen – Austausches mit Partnerstädten der Stadt Frankfurt am Main

Austausch / Begegnung mit der Partnerstadt (bitte eintragen)

Träger:in bzw. Veranstalter:in der Partnerschaftsbegegnung (Schule / Verein / etc.)			
Name der Ansprechperson		Vorname	
Straße, Hausnummer			
PLZ	Ort	E-Mail	Telefon/ Mobil
IBAN		BIC	
Kontoinhabende		Name der Bank	

Partnerorganisation in der Partnerstadt			
Name der Ansprechperson		Vorname	
Straße, Hausnummer		PLZ, Ort	
Begegnung dient der Anbahnung eines Austausches <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		Erstkontakt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein, Austausch seit 	
Art der Begegnung <input type="checkbox"/> Schüler:innenaustausch <input type="checkbox"/> Jahrgangsstufe <input type="checkbox"/> sonstiger Austausch			

Bei Aufenthalt des Austauschpartners in Frankfurt am Main

Dem Antrag sind beizufügen:

1. Teilnehmendenliste mit Altersangabe (Alter bei Antragsstellung)
2. Kosten- und Finanzierungsplan
3. Reiseprogramm

Beginn und Ende des Aufenthaltes in Frankfurt am Main 	
Zahl der Gäste aus der Partnerstadt	
Jugendliche unter 18 Jahre und Schüler:innen 	Erwachsene
zusätzliche mögliche Leistungen des Referats für Internationale Angelegenheiten* (bitte ankreuzen)	
<input type="checkbox"/> Führung im Kaisersaal, Rathaus Römer <input type="checkbox"/> Stadtführung (Innenstadt Frankfurt am Main)	<input type="checkbox"/> Gruppeneintritts-Gutscheine für <input type="checkbox"/> Palmengarten <input type="checkbox"/> Zoo <input type="checkbox"/> Naturmuseum Senckenberg

* <https://frankfurt.de/service-und-rathaus/verwaltung/aemter-und-institutionen/referat-fuer-internationale-angelegenheiten/foerderung-des-austausches-mit-partnerstaedten>

Bei Fahrt in die Partnerstadt

Dem Antrag sind beizufügen:

1. Teilnehmendenliste mit Altersangabe (Alter bei Antragsstellung)
2. Kostenvoranschlag / Angebot für das günstigste Verkehrsmittel
3. Kosten- und Finanzierungsplan
4. Reiseprogramm

Beginn und Ende der Reise in die Partnerstadt	
Anzahl der in die Partnerstadt Reisenden	
Jugendliche unter 18 Jahre und Schüler:innen	Erwachsene

Zuschüsse für diese Maßnahme wurde auch bei einer anderen städtischen Stelle beantragt: ja nein
falls ja, welches Amt

- Entfällt für Schulen -

Mein Verein hat seinen Sitz in Frankfurt am Main:

- ja falls ja, Angabe der Vereinsregisternummer und des zuständigen Amtsgerechtes:
 nein

Bestätigung

Hiermit bestätige/n wir/ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben (einschließlich der Anlagen) und erkläre/n verbindlich, dass wir/ich vertretungsberechtigt sind/bin. Mit Abgabe des Antrags erkenne/n ich/wir die *Allgemeinen Richtlinien für die Gewährung städtischer Zuwendungen, die Richtlinien für den Bürger:innen – Austausch mit Partnerstädten der Stadt Frankfurt am Main (Stand 16.07.2015)* und die *Grundsätze für die Verwendung der Zuwendungen sowie den Nachweis und die Prüfung der Verwendung (Allgemeine Bewirtschaftungsgrundsätze- ABewG)* der Stadt Frankfurt am Main in der jeweils aktuellen Fassung an. Mir/Uns ist bekannt, dass bei unrichtigen Angaben die Pflicht zur Rückzahlung der erhaltenen Zuwendung besteht. Uns/Mir ist bekannt, dass wir/ich nach dem Ende des Projekts innerhalb von 2 Monaten einen Verwendungsnachweis in Form einer Aufstellung aller Einnahmen und Ausgaben, sowie einen Bericht über das Projekt mit Fotos oder einem Zeitungsartikel vorlegen müssen/muss.

Datenschutzerklärung

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass das Referat für Internationale Angelegenheiten der Stadt Frankfurt am Main die von mir/uns angegebenen Daten für die Bearbeitung meines/unseres Anliegens speichert, verarbeitet und verwendet. Die Weitergabe der Daten zu diesen Zwecken erfolgt im Rahmen der erteilten Einwilligung ausschließlich innerhalb der Stadt Frankfurt am Main. Ich/wir kann/können die Einwilligung jederzeit per Post, Fax oder E-Mail widerrufen (weitere Informationen können Sie dem beigefügten Informationsblatt zur Datenschutz-Grundverordnung entnehmen).

(Datum, Unterschrift)

Bei postalischer Zusendung des Antrags bitte an: Stadtverwaltung (Amt 80), 60275 Frankfurt am Main

Information nach Artikel 13 und 14
Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)
Stand: 08/2018

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten)	Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten
Stadt Frankfurt am Main Referat für Internationale Angelegenheiten Sandgasse 6, 60311 Frankfurt am Main E-Mail: info.international@stadt-frankfurt.de	Referat Datenschutz und IT-Sicherheit Sandgasse 6, 60311 Frankfurt am Main E-Mail: datenschutz@stadt-frankfurt.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
Zwecke:

Bearbeitung von Zuschussanträgen

Rechtsgrundlagen:

Art. 6 (1) Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

nein

ja

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten

Die Bearbeitung und Überweisung eines Zuschusses kann nicht erfolgen.

Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

Name, Anschrift, Telefonnummer, Bankverbindung

**Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:
Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen**

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland i.S. von Art. 13 Abs. 1 lit. f DS-GVO ist **nicht** beabsichtigt.

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

10 Jahre aus kassenrechtlichen Bestimmungen (Vorschrift aus Gemeindekassenverordnung) nach Einreichung des Verwendungsnachweises

Information zu Betroffenenrechten

Auf Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Hessischen Datenschutzbeauftragten zu erheben. Postanschrift: Der Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Postfach 3163, 65021 Wiesbaden, Tel.: 0611 / 1408-0 oder E-Mail: poststelle@datenschutz.hessen.de .