



***Leitfaden zur Beantragung  
und zum Betreiben von  
Wirtschafts- und Sommergärten  
in Frankfurt am Main***

# **Inhaltsverzeichnis**

<b>Vorwort</b>	3
<b>1. Arten der Außengastronomie</b>	5
1.1 Wirtschaftsgarten	5
1.2 Sommergarten auf öffentlicher Verkehrsfläche	5
1.3 Sonderfall: Gastronomie auf öffentlichen Grünflächen	6
1.4 Märkte und öffentliche Veranstaltungen	6
1.5 Übersicht	7
<b>2. Wirtschaftsgarten</b>	9
2.1 Informationen	9
2.2 Antragsverfahren	11
<b>3. Sommergarten</b>	12
3.1 Informationen	12
3.2 Antragsverfahren	15
<b>4. Gaststättenerlaubnis</b>	18
4.1 Informationen	18
4.2 Antragsverfahren	18
4.3 Voraussetzungen für eine Genehmigung	18
4.4 Immissionsschutz/Anwohnerschutz	19
4.5 Gebühren	19
4.6 Kontakt/Ansprechpartner	20
<b>5. Vorbeugender Brandschutz/Flucht- und Rettungswege</b>	21
<b>Kontakte/Impressum</b>	23

## **Vorwort**

Eine moderne Stadtgesellschaft ist bunt und lebendig. Ein bedeutender Faktor und Multiplikator in diesem Zusammenleben ist die Gastronomie. Gerade in Frankfurt ist sie mit all ihrer kulturellen und kulinarischen Vielfalt eindrucksvoll erlebbar. Hierbei gibt es den berechtigten Wunsch, diese Gastronomie auch im Freien erleben zu können.

Außergastronomie ist aber auch ein Bereich, an dem unterschiedliche Interessen und Lebenssituationen aufeinander treffen. Gäste, Gastronomen, Anwohner und Politik erwarten, dass ihre Ansprüche auf Sicherheit, Umsatz, Freizeitwert, nachbarliche Rücksichtnahme oder qualitätvolle Gestaltung bei der Entscheidung über Außergastronomie berücksichtigt werden.

Die Harmonisierung dieser Interessen und die Beachtung notwendiger Regeln sind eine gesellschaftliche Herausforderung, die Verständnis, Verlässlichkeit und Rücksichtnahme auf allen Seiten erfordert.

Für die Gestaltung dieses Miteinanders wurde auf Initiative der Stadtverordnetenversammlung ein „Runder Tisch Außergastronomie“ einberufen, der sich aus einer Interessenvertretung der Gastronomen, dem Hotel- und Gaststättenverband und der Industrie- und Handelskammer sowie den Vertretern verschiedener städtischer Dezerenate und Ämter zusammensetzte.

Mit der gemeinsamen Kompetenz wurde diese Broschüre erarbeitet, die aufzeigen soll, wie in Frankfurt Außergastronomie ermöglicht und gefördert werden kann. Es soll ein Wegweiser sein, der in den komplexen und auch rechtlich nicht einfachen Fragestellungen Antworten gibt.

Alle Beteiligten hoffen, dass die Broschüre die Spielräume, aber auch die Grenzen durch rechtliche Regelungen und die berechtigten Interessen von Nachbarn transparent und verständlich macht.

Ein besonderer Dank geht an die Interessenvertreter, die in kritischer, aber sehr konstruktiver Weise zu diesem Ergebnis beigetragen haben.



# 1. Arten der Außengastronomie

## Wirtschafts- oder Sommergarten?

Die Außengastronomie dient dem Zweck, eine Gastraumerweiterung zu erreichen. Je nachdem, ob eine Gastraumerweiterung auf privater oder öffentlicher Fläche betrieben werden soll, handelt es sich um Wirtschafts- oder Sommergärten. Beide Arten der Außengastronomie sind genehmigungs- bzw. erlaubnispflichtig.

### 1.1 Wirtschaftsgarten

Der Wirtschaftsgarten befindet sich auf privatem Grund und Boden und ist baugenehmigungspflichtig.

Die Genehmigung zum Betreiben eines Wirtschaftsgartens erteilt die Bauaufsicht Frankfurt maximal für einen Zeitraum von 5 Jahren. Sofern der Wirtschaftsgarten nach Ablauf des Genehmigungszeitraumes weiter betrieben werden soll, ist vor Ablauf der Genehmigung ein neuer Antrag erforderlich.

Die Einrichtung von Wirtschaftsgärten ist für die Gastronomen mit nicht unerheblichen Kosten verbunden. Deshalb ist es wichtig, vor einer solchen Entscheidung die rechtliche Zulässigkeit eines Wirtschaftsgartens bei der Bauaufsicht abzuklären. Im Rahmen des Genehmigungsverfahrens muss die Bauaufsicht prüfen, ob der Wirtschaftsgarten mit einer Vielzahl von Vorschriften vereinbar ist. Beispielhaft sind hier das Bauordnungsrecht (Nachbarschutz, Brandschutz), die Stellplatzsitzung sowie das Planungsrecht und die Vorgartensatzung zu nennen.

### 1.2 Sommergarten auf öffentlicher Verkehrsfläche

Ein Sommergarten wird auf öffentlicher Verkehrsfläche (Gehwege, Plätze, Fußgängerzone, Straßenzüge, Parkplätze, usw.) betrieben und ist erlaubnispflichtig.

Die Erlaubnispflicht ergibt sich aus dem Hessischen Straßengesetz (HStrG), wonach öffentliche Verkehrsflächen zum Allgemeingebrauch aller Verkehrsteilnehmenden gewidmet sind. Daher stellt ein Sommergarten eine erlaubnispflichtige Nutzung über den Gemeingebrauch hinaus dar.

Die Erlaubnis wird nur erteilt, wenn durch die Sondernutzung eine Beeinträchtigung ausgeschlossen ist. Dies betrifft z.B.:

- die Verkehrssicherheit,
- die Leichtigkeit des Verkehrs,
- behinderte Menschen in der Ausübung des Gemeingebrauchs.



Es besteht grundsätzlich kein Anspruch auf Nutzung der öffentlichen Fläche und somit auch kein Anspruch auf Erteilung der so genannten Sondernutzungserlaubnis.

Die Erlaubnis zum Betreiben eines Sommergartens (Sondernutzungserlaubnis) erteilt das Amt für Straßenbau und Erschließung der Stadt Frankfurt am Main auf Antrag. Weiteres regelt die Satzung über Sondernutzungen und Sondernutzungsgebühren.

Die Sondernutzungserlaubnis für Sommergärten wird auf jederzeitigen Widerruf für einen zusammenhängenden Zeitraum erteilt. Vor Ablauf der Sondernutzungserlaubnis ist ein neuer Antrag (Folgeantrag) notwendig, wenn der Sommergarten weiterhin betrieben werden soll.

Die Sondernutzungserlaubnis ist nicht mit einem Pachtverhältnis der öffentlichen Fläche gleichzusetzen. D.h., der Nutzer hat weder Anspruch auf die Fläche, noch kann er frei über die Gestaltung und Nutzung verfügen.

Auch wenn eine Sondernutzungserlaubnis erteilt wurde, kann es erforderlich sein, dass die Fläche geräumt werden muss, z.B. aus folgenden Gründen:

- In der Zeit von Großveranstaltungen, wenn Sicherheitspräventionen dies erfordern,
- Aufgrabungen der Leitungsträger,
- Straßenbaumaßnahmen,
- Baumaßnahmen aller Art,
- aufgrund straßenverkehrsrechtlicher Anordnung nach der Straßenverkehrsordnung.

Daraus resultierende Einschränkungen oder Untersagungen der Sondernutzung begründen keine Regressansprüche des Erlaubnisnehmers.

Mit dem Ziel, eine anspruchsvollere Gestaltung des städtischen Ortsbildes zu erreichen, wurden die Leitlinien zur einheitlichen Gestaltung von Sommergärten vereinbart. Daraus ergibt sich auch, dass die Fläche nicht als Abstellmöglichkeit für Möbel, Pkw und dergleichen dient.

### **1.3 Sonderfall: Gastronomie auf öffentlichen Grünflächen**

Falls Sie Außengastronomie auf öffentlichen Grünflächen betreiben möchten, ist eine Genehmigung des Grünflächenamtes der Stadt Frankfurt am Main erforderlich. Bitte setzen Sie sich hierzu mit dem Bereich Allgemeines Verwaltungsmanagement des Grünflächenamtes - 67.01.2 -, Mörfelder Landstr. 6, Tel. 212- 30264 in Verbindung.

### **1.4 Märkte und öffentliche Veranstaltungen**

Außengastronomie findet man auch im Rahmen von öffentlichen Veranstaltungen, an Markttagen und Festen. Dies ist nicht Gegenstand dieser Broschüre.

Märkte unterliegen dem Marktrecht. Märkte haben gegenüber der Sondernutzungserlaubnis für Sommergärten Vorrang. Erlaubte Sommergärten können bei der Platzierung der Stände im Rahmen von Märkten berücksichtigt werden. Entsprechende Absprachen sind von den Betreibern mit der HFM (Managementgesellschaft für Hafen und Markt mbH) zu treffen.



## 1.5 Übersicht

	Wirtschaftsgarten	Sommergarten	Gaststättenerlaubnis
Fläche	Privater Grund	Auf öffentlicher Verkehrsfläche	
Zuständigkeit / Vollzug	Bauaufsicht	Amt für Straßenbau und Erschließung	Ordnungsamt
Genehmigung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• baugenehmigungspflichtig</li> <li>• die Genehmigung wird für max. 5 Jahre erteilt</li> <li>• Folgeantrag erforderlich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• erlaubnispflichtig</li> <li>• Folgeantrag erforderlich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erlaubnispflicht für Gaststätten mit Alkoholausschank</li> </ul>
Antragsfristen	Die Bearbeitungsdauer richtet sich nach dem Einzelfall. Bitte informieren Sie sich daher rechtzeitig bei der Bauaufsicht Frankfurt über die erforderlichen Unterlagen. Nach Vorlage des vollständigen Bauantrags beträgt die Genehmigungsdauer maximal drei Monate.	Neuantrag 6 Wochen vorher Verlängerung 3 Wochen vorher	Die Bearbeitungsdauer richtet sich nach dem Einzelfall. Informieren Sie sich rechtzeitig über die erforderlichen Unterlagen, die bei der Antragstellung vorliegen müssen. Nach Vorlage des vollständigen Antrags beträgt die Genehmigungsdauer maximal drei Monate.
Kosten/Gebühren	Einzelfallabhängig (100 € - 1500 €) plus Gebühren für Abweichungen/Befreiungen gemäß Bauaufsichtsgebührensatzung der Stadt Frankfurt	Gemäß Satzung der Stadt Frankfurt am Main über Sondernutzungen an öffentlichen Straßen und Sondernutzungsgebühren	Gebührenhöhe beträgt mindestens 360 € (s. Kap. 4.5)
Rechtsgrundlagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bauordnungsrecht</li> <li>• Bauplanungsrecht</li> <li>• Öffentliches Nachbarrecht</li> <li>• Denkmalschutz</li> <li>• Vorgartensatzung</li> <li>• Erhaltungssatzungen</li> <li>• Gestaltungssatzungen</li> <li>• Stellplatzsatzung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hessisches Straßengesetz</li> <li>• Straßenverkehrsordnung</li> <li>• Satzung der Stadt Frankfurt am Main über Sondernutzungen an öffentlichen Straßen und Sondernutzungsgebühren</li> <li>• andere Rechtsgebiete (z. B. Denkmalschutz)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gaststättengesetz</li> <li>• Hessische Sperrzeitverordnung</li> <li>• Bundesimmissionsschutzgesetz</li> </ul>

Ansprechpartner	Bauaufsicht Beratungs- und Antragsannahme Kurt-Schumacher-Str. 10 60311 Frankfurt am Main Tel.: 069-212-37845 E-Mail: <a href="mailto:bauaufsicht@stadt-frankfurt.de">bauaufsicht@stadt-frankfurt.de</a>	Amt für Straßenbau und Erschließung, Große Friedberger Str. 7-11, 60313 Frankfurt am Main Tel. Hotline: 069-212- 35451 E-Mail: <a href="mailto:sondernutzungen.amt66@stadt-frankfurt.de">sondernutzungen.amt66@stadt-frankfurt.de</a>	Ordnungsamt - 32.23.1 - Kleyerstr. 86 60326 Frankfurt am Main Servicetelefon Gewerbeangelegen- heiten: 069-212-42404 E-Mail: <a href="mailto:gewerbeinfo@stadt-frankfurt.de">gewerbeinfo@stadt-frankfurt.de</a>
Öffnungszeiten	Montag: 8:30 Uhr bis 12:30 Uhr Dienstag: 8:30 Uhr bis 12:30 Uhr Donnerstag: 8:30 Uhr bis 12:30 Uhr Freitag: 8:30 Uhr bis 12:30 Uhr	Montag: 8.00 Uhr - 12.00 Uhr Mittwoch: 8.00 Uhr - 12.00 Uhr Freitag: 8.00 Uhr - 12.00 Uhr	Montag: 8.00 Uhr - 13.00 Uhr Mittwoch: 7.30 Uhr - 15.00 Uhr Donnerstag: 13.00 Uhr - 18.00 Uhr Freitag: 7.30 Uhr - bis 14.00 Uhr

## 2. Wirtschaftsgärten

Die Bauaufsicht versucht im Rahmen der Vorschriften Außengastronomie zu ermöglichen und strebt an, mit den Gastwirten offen und vertrauensvoll zusammen zu arbeiten.

In diesem Sinne sind wir bemüht zu verdeutlichen, dass die Bauaufsicht in ihren Entscheidungen nicht frei ist. Es ist wichtig darauf hinzuweisen, dass ungenehmigte oder unzulässige Nutzungen auch in Schutzrechte von Nachbarn eingreifen. Nachbarn sind somit berechtigt, ein Tätigwerden von Ämtern zu fordern. „Schwarze Schafe“ werden daher immer mit einem erheblichen Risiko behaftet sein.

Um allen Beteiligten Ärger und finanzielle Risiken durch Anordnungen und Bußgelder zu ersparen, bitten wir Sie immer vor der Einrichtung eines Wirtschaftsgartens mit uns Kontakt aufzunehmen.

Wir beraten Sie gerne, denn Vorbeugen ist besser als Ärgern.

### 2.1 Informationen

Grundsätzlich gilt: Kein Wirtschaftsgarten im Vorgarten ohne vorherige baurechtliche Genehmigung.

Gemäß § 1 Absatz 4 der Vorgartensatzung der Stadt Frankfurt am Main kann in Vorgärten vor Cafés und Restaurants ausnahmsweise das Aufstellen von Tischen und Stühlen und eine dieser Nutzung entsprechende Befestigung des Bodens erlaubt werden, wenn eine ausreichende Begrünung des Vorgartens gewährleistet bleibt und Störungen der Nachbarn und der näheren Umgebung nicht zu erwarten sind

Ob eine Genehmigung erteilt werden kann und in welchem Rahmen die Umsetzung stattfinden kann, ist abhängig vom Einzelfall. Im Folgenden finden Sie eine Hilfestellung zur Orientierung bei der Beantragung vom Wirtschaftsgarten im Vorgarten.

#### **Bodenbeschaffenheit:**

Der Boden des Wirtschaftsgartens darf nicht versiegelt werden, so sind z.B. Beton und Fliesen grundsätzlich nicht genehmigungsfähig. Denkbar sind je nach Einzelfall hingegen Kies, Rasen oder Holz, sofern die Versickerung des Oberflächenwassers gewährleistet bleibt. Hierbei sollten Barrierefreiheit und Hygiene ausreichend bedacht werden.

#### **Bepflanzung:**

Die Wirtschaftsgartenfläche ist gärtnerisch anzulegen und zu unterhalten. Wichtig hierbei ist, dass ein Zusammenhang zwischen der Gaststättennutzung und der Gartengestaltung erkennbar ist. Der Gartencharakter ist zu erhalten. Die Anpflanzungen sind zu pflegen und bei Abgang zu ersetzen. Bei der Antragsstellung ist auf die Bestandsvegetation zu achten. Bei Pflanzstreifen ist eine Breite von mind. 0,80 m erforderlich. Die nachfolgenden Bilder zeigen positive Beispiele für adäquate Bodenbeschaffenheit und Bepflanzungen.



#### **Auf- und Umbauten:**

Es dürfen grundsätzlich keine Pavillons, Zelte bzw. feste gebäudeähnliche oder zeltartige Auf- und Umbauten errichtet werden. Denkbar sind Sonnenschirme (ohne Stützen und/oder Seitenteile) und freitragende Markisen (ohne Stützen, ohne Front- oder Seitenteile), sofern nicht besondere gesetzliche Bestimmungen dem entgegenstehen (z.B. an oder im näheren Umfeld von denkmalgeschützten Gebäuden).

#### **Rettungswege und Stellplätze:**

Die Rettungswege der Bestandsgaststätte dürfen durch den Wirtschaftsgarten weder eingengt noch versperrt werden. Es kann auch sein, dass durch die Errichtung eines Wirtschaftsgartens ein Mehrbedarf an Stellplätzen entsteht. Dies ist gesondert im Bauantragsverfahren zu prüfen.

#### **Störungen der Nachbarschaft:**

Durch die Errichtung und den Betrieb eines Wirtschaftsgartens dürfen sich keine Störungen der Nachbarschaft, sowie der näheren Umgebung (durch z.B. Lärm, Gerüche, Verkehr etc.) ergeben.

#### **Denkmalschutz:**

Sofern im Zusammenhang mit der Beantragung eines Wirtschaftsgartens denkmalrechtlich Belange betroffen sind, stehen Ihnen die Mitarbeiter des Denkmalamtes, Kurt-Schumacher-Straße 10, 60311 Frankfurt am Main, Tel.: 069-212-36199, beratend zur Verfügung.

#### **Positivbeispiele zur Gestaltung eines Wirtschaftsgartens**

Diese Bilder sind als Beispiele zur Orientierung gedacht und entfalten keinen rechtsverbindlichen Charakter



*Fügt sich in Form, Maß und Farbgebung in die Umgebung (Denkmalschutz) ein.*



*Anforderungen der Vorgartensatzung wurden eingehalten. Lediglich ein- oder ausfahrbare Markise ohne Stützkonstruktion*



*Verwendung von Ökopflaster und intensiver Begrünung als Kompensationsmaßnahme für die Befestigung des Vorgartens.*

## 2.2 Antragsverfahren

Generell erhalten die Kunden der Bauaufsicht in der Beratungs- und Antragsannahme der Bauaufsicht Frankfurt Auskünfte und Beratungen zu allen Belangen des Bau-rechtes. Dies gilt selbstverständlich auch für Fragen zur Außengastronomie und der Einrichtung von Wirtschaftsgärten.

Die Beratungs- und Antragsannahme finden Sie im Planungsdezernat in der Kurt-Schumacher-Str. 10. Sie ist an allen Vormittagen außer Mittwochs in der Zeit von 08.30 Uhr bis 12.30 Uhr für Sie geöffnet.

Dort erhalten Sie das erforderliche Bauantragsformular (hier erhalten Sie hilfreiche Erläuterungen zum Ausfüllen des Formulars).

Welche Unterlagen benötigen Sie für einen Antrag?

- Eine zeichnerische Darstellung des geplanten Wirtschaftsgartens, in welcher die vorgesehene Begrünung, die Anordnung der Möbel und die insgesamt räumliche Situation maßstäblich eingetragen sind.
- Aktuelle Fotos sind hierbei sehr hilfreich
- Die Anzahl und Anordnung der Einrichtungen
- Angaben zur Bodenbefestigung

### **3. Sommergärten auf öffentlicher Verkehrsfläche**

Die Stadt Frankfurt am Main legt seit Jahren einen besonderen Schwerpunkt auf eine Verbesserung des Erscheinungsbildes der öffentlichen Räume im Stadtgebiet. Die Aufenthaltsqualität wurde erheblich verbessert. Die Plätze und öffentlichen Flächen in Straßen werden auch mit großem Einsatz städtischer Fördergelder umgestaltet.

Diese Anstrengungen sind noch nicht abgeschlossen, sondern bleiben eine ständige gestalterische Aufgabe. Umso wichtiger ist es, dass private Anlagen zur Gastronomie wie Sommergärten die obigen Ziele der Stadt nicht konterkarieren oder behindern. Vielmehr sollen sie sich optisch und gestalterisch in die durchgängige Gesamtkonzeption des öffentlichen Raums harmonisch einfügen.

Hauptziel der Gestaltungsprinzipien zum öffentlichen Raum ist eine gewünschte Adressbildung. Diese wird dadurch erreicht, dass eine durchgängige und einheitliche Gestaltung angestrebt wird. Modische und aufgeregte oder unfunktionale Elemente werden nicht verwendet; eine Selbstverständlichkeit der Gestaltung des öffentlichen Raums ist das Ziel. Dies wird im Einzelnen bei der Verwendung der Möblierungselemente sichtbar, z.B. beim Einsatz von Leuchten, Papierkörben, Bänken, Fahrradbügeln oder anderen erforderlichen Einbauten.

Daher ist in Bezug auf die Gestaltung der Sommergärten, die zeitlich begrenzt und im Stadtbild untergeordnet ihre Funktion haben, ein Einfügen erforderlich. Eine bunte Vielfalt und Varianz innerhalb des einzelnen Sommergartens ist nicht erwünscht. Gestalterisch nicht fügen sich beispielsweise Einfachstühle aus Plastik, Bank- und Tischkombinationen aus einem Stück oder die Biergartengarnitur ein. Die klassische Biergartengarnitur ist ausschließlich typisch für Alt-Sachsenhausen bzw. Alt-Frankfurter Gastronomien und für Vereinsgaststätten.

#### **3.1 Informationen**

Die öffentliche Verkehrsfläche ist für den sogenannten Gemeingebrauch gewidmet, das heißt, sie steht der Allgemeinheit zur Verfügung. Die Einrichtung eines Sommergartens beschränkt diese öffentliche Nutzung und stellt deshalb eine erlaubnispflichtige Sondernutzung dar.

Oberstes Gebot für die Erlaubnisfähigkeit eines Sommergartens ist deshalb die Gewährleistung der Sicherheit und Leichtigkeit des Verkehrs sowie ein verträgliches Miteinander aller Interessengruppen.

#### **Rechtsgrundlagen**

Die Erlaubniserteilung erfolgt nach dem Hessischen Straßenrecht sowie der Straßenverkehrsordnung und den besonderen Regelungen, welche sich aus der Satzung der Stadt Frankfurt am Main über Sondernutzungen an öffentlichen Straßen und Sondernutzungsgebühren ergeben. Des Weiteren sind andere Rechtsgebiete, z. B. der Denkmalschutz, zu beachten.

## **Gestaltungsleitlinie**

Für die Gestaltung von Sommergärten sind die nachfolgend aufgeführten Leitlinien zu berücksichtigen.

- Jeder Sommergarten soll für sich einheitlich gestaltet sein (einheitliche Stuhl- und Tischmöblierung, einheitliche Sonnenschirme bzw. Markisen).
- Als Witterungsschutz dürfen Sonnenschirme und freitragende Markisen (jeweils ohne Stützen und Seitenteile) verwendet werden. Bodenverankerungen für Sonnenschirme sind genehmigungs- und kostenpflichtig. Die Genehmigung und der Einbau der Bodenverankerungen erfolgt durch das hierfür zuständige Amt für Straßenbau und Erschließung.
- Aus straßenrechtlichen sowie stadtgestalterischen Erwägungen sind grundsätzlich keine Zelte bzw. feste gebäudeähnliche oder zeltartige Auf- und Umbauten gestattet. Jegliche Verankerungen mit dem Boden sind unzulässig.
- Zum Schutz der Gäste ist eine geschlossene Umzäunung der Sommergartenfläche nur in Ausnahmefällen (Schutz zur Fahrbahn an stark befahrenen Straßen, bei ungünstigen Windverhältnissen) erlaubnisfähig.  
In aufgelockerter Form können Pflanzkübel bis zu einer Höhe von 0,80 m Gesamthöhe mit Bewuchs und im gepflegten Zustand aufgestellt werden.
- Stromzuführungen auf dem Gehweg und im Luftraum zu den Sommergärten sind nicht erlaubnisfähig.
- Die Belange der Barrierefreiheit sind zu beachten.

## **Werbung in Sommergärten**

Werbung in Sommergärten ist einheitlich und nur für ein Produkt zulässig. Der Umfang der Werbung ist möglichst zu minimieren. Eigenwerbung, beschränkt auf das Lokal, ist zulässig.

In den nachfolgend aufgeführten Bereichen ist aus stadtgeschichtlichen, städtebaulichen und touristischen Gründen grundsätzlich keine Werbung zugelassen. Hierzu zählen derzeit:

Börsenplatz,  
Carl-Theodor-Reiffenstein-Platz,  
Friedrich-Stoltze-Platz,  
Goetheplatz,  
Hauptwache,  
Kalbächer Gasse und Große Bockenheimer Straße (Fressgass),  
Liebfrauenberg,  
Neue Kräme,  
Opernplatz,  
Rathenauplatz,

Paulsplatz,  
Riedbergplatz,  
Römerberg,  
Rossmarkt,  
Schillerstraße (bis Rahmhofstraße),  
Weißadlergasse,  
Zeil zw. Hauptwache und Konstablerwache.  
Beschlüsse städtischer Gremien über die Neugestaltung öffentlicher Verkehrsflächen,  
welche die Ausübung von Werbung einschränken, können zu einer Erweiterung  
dieser Aufzählung führen

### **Sommergartenfläche**

Die für den Sommergearten erlaubte Fläche dient ausschließlich zum Betreiben von  
Gastronomie und ist in ihrer Ausdehnung einzuhalten. Durch Sommergeärten sollen  
öffentliche und kulturelle Objekte, z.B. Telefonzellen, Brunnen, Denkmäler, in ihrer  
Zugänglichkeit nicht eingeschränkt werden.

Sommergeärten dürfen nur vor der Betriebsstätte des Antragstellenden erlaubt  
werden.

Wenn der Sommergearten sich über die Breite der Betriebsstätte ausdehnen soll, so  
ist das Einverständnis der Betroffenen einzuholen und bei Antragstellung einzurei-  
chen.

Außerhalb der erlaubten Fläche dürfen keine Gegenstände aufgestellt werden (z.B.  
Mülltonnen, Hinweisschilder, Werbung, Speisekarten). Servicestationen bis zur Hö-  
he von 1 m, die sich gestalterisch in den Sommergearten integrieren, können inner-  
halb der Sommergeartenfläche aufgestellt werden. Abräumwagen mit Schmutzge-  
schirr sind nicht zulässig.

Die Nutzung der erlaubten Fläche als Lagerung für Mobiliar, als Parkplatz oder son-  
stiger Zweckenfremdung ist nicht gestattet und kann zum sofortigen Entzug der Son-  
dernutzungserlaubnis führen. Die Fläche ist komplett zu räumen, wenn der Sommer-  
garten über eine längere Zeit nicht betrieben wird, spätestens nach Ablauf der Son-  
dernutzungserlaubnis.

### **Sommergartenutzung auf Parkplätzen**

Die Nutzung von Parkplätzen für Sommergeärten ist nicht möglich, wenn

- die örtlichen Gegebenheiten einen Sommergearten auf der Gehwegfläche  
zulassen,
- der Antragstellende über einen Wirtschaftsgarten auf Privatgrund verfügt,
- die Sicherheit und Leichtigkeit des Verkehrs oder sonstige Rechte Dritter  
eingeschränkt werden.

Sofern in Ausnahmefällen für das Betreiben eines Sommergeartens Flächen zugewie-  
sen wurden, bei denen es sich um ausgewiesene Parkplätze handelt, sind diese  
maximal für 6 zusammenhängende Sommermonate erlaubnisfähig. Außerhalb des  
Erlaubniszeitraums müssen diese Flächen geräumt werden, damit der Parkraum der  
Öffentlichkeit wieder zur Verfügung steht.

### **Abdeckungen des Straßenbelags**

Kunstrasen, Terrassendielen, Podestbauten und ähnliche Abdeckungen des Straßenbelags stellen Überbauungen des öffentlichen Raumes dar, welche nicht erlaubnisfähig sind.

### **Reinigung**

Die Flächen des Sommergartens sowie die Freiflächen im Umkreis von 10 Metern sind **täglich** zu reinigen.

### **Großveranstaltungen/Aufgrabungen**

Für die Zeit von Großveranstaltungen kann die Sommergartenerlaubnis eingeschränkt oder widerrufen werden, wenn Sicherheitspräventionen dies erfordern. Dies gilt auch für Aufgrabungen der Leitungsträger und Straßenbaumaßnahmen. Daraus resultierende Einschränkungen oder Untersagungen der Sondernutzung begründen keine Regressansprüche des Erlaubnisnehmers.

### **Sonstiges**

Sommergärten, die diesen Leitlinien und/oder anderen rechtlichen Voraussetzungen nicht entsprechen, sind nach Überprüfung durch die Sicherheitsbehörden der Stadt Frankfurt am Main und nach schriftlicher Aufforderung innerhalb der gesetzten Frist zu beseitigen, bzw. den Vorgaben entsprechend anzupassen.

Der DEHOGA unterstützt Sie unter der Rufnummer 069/28 40 88 gerne bei der Klärung offener Fragen und stellt den Kontakt und die Kommunikation mit den städtischen Behörden her.

## **3.2 Antragsverfahren**

Eine Sondernutzungserlaubnis für einen Sommergarten auf öffentlicher Verkehrsfläche ist schriftlich zu beantragen beim

Amt für Straßenbau und Erschließung  
Große Friedberger Straße 7-11  
60313 Frankfurt am Main

Folgende Unterlagen sind erforderlich

- Identitätsnachweis in Kopie (Personalausweis)
- Konzession (auch vorläufige) in Kopie
- Gewerbeanmeldung in Kopie
- Lageplan
- Bestuhlungsplan (bevorzugt im Maßstab 1:100)
- 2-3 Fotos aus verschiedenen Blickrichtungen von der Örtlichkeit

### **Fristen**

Aufgrund des notwendigen Beteiligungsverfahrens ist ein zeitlicher Vorlauf bei Neuanträgen von **mindestens** 6 Wochen notwendig. Bei der vollständigen Vorlage aller zu einem Antrag notwendigen Unterlagen und Stellungnahmen strebt das Amt für Straßenbau und Erschließung die abschließende Bearbeitung des Antrages innerhalb dieser Mindestfrist an.

Bei Verlängerungsanträgen unter gleichbleibenden Verhältnissen ist eine Frist von 3 Wochen zu beachten.

### **Antragsformular**

Aktuell ist ein Antragsformular im Internet auf der Seite der Stadt Frankfurt hinterlegt.

### **Positivbeispiele Sommergärten**



*Der Sommergarten ist durchlässig und einheitlich gestaltet und bildet keine Barriere für die Passanten. Die Bepflanzung ist niedrig gehalten und gepflegt.*



*Optisch ansprechende geteilte Bank- und Tischelemente, die dennoch durchgängig erscheinen. Die niedrige Bepflanzung lässt den Blick in den Sommergarten zu.*



*Die farblich dezente Gestaltung passt sich dem Umfeld an. Die einheitliche Möblierung ist gelockert angeordnet.*



*Bepflanzung, Bestuhlung und Markise bilden eine geschlossene Einheit. Die farbliche Gestaltung aller aufgestellten Elemente ist dezent und harmonisch.*

## 4. Gaststättenerlaubnis

### Sie haben eine Gaststätte mit Alkoholausschank?

Dann benötigen Sie oder besitzen Sie bereits eine Gaststättenerlaubnis („Konzession“) des Ordnungsamtes Frankfurt am Main.

Erlaubnisfrei sind nur Gaststätten, die ihren Gästen ausschließlich alkoholfreie Getränke oder Speisen anbieten. Für erlaubnisfreie Gaststätten ist nur Punkt 4.4 (siehe nachträgliche Betriebszeitbeschränkung) von Bedeutung.

### 4.1 Informationen

Außengastronomieflächen müssen in der Gaststättenerlaubnis beinhaltet sein, um rechtmäßig Gäste auf diesen Flächen bewirten zu dürfen. Eine Gaststättenerlaubnis für Ihren Garten müssen Sie - egal ob Wirtschafts- oder Sommergarten - als Betreiber der Gaststätte zusätzlich zur Bau- oder Sondernutzungsgenehmigung beantragen.

### 4.2 Antragsverfahren

Wenn Sie erstmals für Ihre Gaststätte einen Erlaubnis Antrag beim Ordnungsamt stellen, führen Sie die Außengastronomieflächen - differenziert nach Wirtschafts- und Sommergarten mit jeweiliger Größenangabe in qm - im Antragsformular auf. Die gaststättenrechtliche Prüfung bezieht sich dann auf alle beantragten durch Gäste genutzten Flächen.

Möchten Sie Ihre bestehende und konzessionierte Gaststätte zu einem späteren Zeitpunkt um einen Garten erweitern oder einen bestehenden Garten vergrößern, müssen Sie die Erweiterung Ihrer Gaststättenerlaubnis beim Ordnungsamt beantragen. Ihre Gäste dürfen Sie erst dann bewirten, wenn die Erlaubnis des Ordnungsamtes vorliegt.

Ein Erweiterungsantrag kann formlos - ohne spezielles Formular - beantragt werden. Bitte formulieren Sie ausgehend von Ihrer geltenden Konzession, welche Flächen (in qm und Lage) differenziert nach Wirtschafts- und Sommergarten hinzu kommen sollen. Oder erklären Sie eine/-m unserer Sachbearbeiter/-innen während unserer Servicezeiten Ihr Vorhaben und sie/er erstellt den Antragstext für Sie.

### 4.3 Voraussetzungen für eine Genehmigung

Ihre persönliche Zuverlässigkeit als Gewerbetreibende/-r vorausgesetzt, ist vorrangig zu beurteilen, ob die vorhandenen Gästetoiletten für die vorgesehenen Gasflächen (in der Gesamtsumme) ausreichend sind.

Im Standardfall gilt folgender Orientierungsmaßstab:

bis 50 qm	1 Damen-WC	1 Herren-WC	2 Urinale
bis 100 qm	2 Damen-WC	1 Herren-WC	3 Urinale
bis 150 qm	2 Damen-WC	2 Herren-WC	3 Urinale
bis 200 qm	3 Damen-WC	2 Herren-WC	4 Urinale
bis 250 qm	3 Damen-WC	2 Herren-WC	5 Urinale
über 250 qm	4 Damen-WC	3 Herren-WC	6 Urinale

Besonderheiten im Einzelfall können eine Abweichung nach oben oder unten erforderlich machen. Gerne beraten wir Sie vor einer Antragstellung zur Realisierbarkeit Ihrer Pläne.

#### **4.4 Immissionsschutz/Anwohnerschutz**

Ob, in welchem Umfang (Flächengröße/Anzahl der Plätze) und zu welchen Uhrzeiten auf einer Außengastronomiefläche von Ihnen Gäste bewirtet werden dürfen, hängt häufig von der immissionsschutzrechtlichen Beurteilung ab.

Der Gaststättenbetrieb darf bestimmte Lärmgrenzwerte nicht überschreiten. Diese Grenzwerte unterscheiden sich nach Tagwerten - für die Zeit von 6 Uhr bis 22 Uhr - und Nachtwerten für die restliche Zeit. Die Nachtwerte sind deutlich niedriger als die Tagwerte. Die geltenden Grenzwerte leiten sich aus dem Bundesimmissionsschutzgesetz ab und sind, da sie den Anwohnerschutz gewährleisten sollen, unterschiedlich je nach Art des Gebietes. Sie sind niedrig im Wohngebiet, etwas höher im Mischgebiet und weniger streng im Gewerbegebiet.

Wenn feststeht, dass die Taggrenzwerte eingehalten werden, aber die Nachtwerte nicht, wird regelmäßig mit der Gaststättenlaubnis als Auflage eine Betriebszeitbeschränkung für den Garten ab 22 Uhr verbunden. Der Garten muss dann ab 22 Uhr geschlossen sein, und zwar so pünktlich, dass auch die Aufräumarbeiten mit Beginn der Nachtzeit bereits beendet sind.

Eine solche Betriebszeitbeschränkung kann Ihnen auch jederzeit nachträglich auferlegt werden, sobald die Überschreitung der Lärmgrenzwerte belegt ist.

Je nach Gebietscharakter oder schon vorliegenden Anwohnerbeschwerden kann bereits mit dem Antrag die Einreichung eines Prognosegutachtens eines nach § 26 des Bundesimmissionsschutzgesetzes bekannt gegebenen Schallschutzgutachters erforderlich sein. Es ist Aufgabe des/r Antragstellers/in dieses Gutachten bei einem solchen in Auftrag zu geben.

In Gaststättenereulabnissen werden zu Außengastronomieflächen immer nachbarschützende Standardauflagen erteilt. Diese beinhalten

- das Verbot greller Beleuchtung und
- das Verbot der Beschallung (Live-Musik, Lautsprecherboxen usw.).

Wenn aus besonderen Anlässen vereinzelt z.B. Musikdarbietungen im Garten stattfinden sollen, muss rechtzeitig vorher beim Ordnungsamt ein entsprechender Antrag auf Ausnahmegenehmigung gestellt werden.

#### **4.5 Gebühren**

Eine Gaststättenereulabnis und auch die Erweiterung einer Gaststättenereulabnis kosten Gebühren. Die Gebührenhöhe ist aufwandsbezogen im Einzelfall verschieden, beträgt jedoch immer mindestens 360,- Euro. Dieser Betrag ist schon bei Antragstellung als Vorschuss zu leisten. Der Restbetrag ist zu zahlen, wenn Sie die Erlaubnis abholen.

Auch erfolglose (abgelehnte oder zurückgezogene) Anträge sind gebührenpflichtig. Um dies zu vermeiden, empfehlen wir Ihnen ein persönliches oder telefonisches Informationsgespräch mit dem zuständigen Sachbearbeiter noch vor einer Antragstellung.

Eine Ausnahmegenehmigung (siehe 4.4 letzter Absatz) kostet - sofern kein außergewöhnlich großer Prüfaufwand entstanden ist - 90,- Euro.

#### **4.6 Kontakt/Ansprechpartner**

Ihr Ansprechpartner für Gaststättenerlaubnisse ist

Ordnungsamt  
- 32.23.1 -  
Kleyerstr. 86  
60326 Frankfurt am Main

Servicetelefon Gewerbeangelegenheiten:	069-212-42404
E-Mail:	<a href="mailto:gewerbeinfo@stadtfrankfurt.de">gewerbeinfo@stadtfrankfurt.de</a>
Telefax:	069-212-43330

## **5. Vorbeugender Brandschutz/ Flucht- und Rettungswege**

Für den Betrieb Ihres Sommer- oder Wirtschaftsgartens beachten Sie bitte folgende Hinweise:

### **Sonnenschutz, Windschutz**

Sonnenschutz, Windschutz und Raucherbereiche (Markisen, Schirme) schränken unter Umständen die Anleiterbarkeit des Gebäudes ein. Sie können aus diesem Grund nicht miteinander oder gar mit dem Boden fest verbunden werden. Nur so ist ein schnelles Entfernen (Einfahren, Einklappen, Wegschieben) der Hindernisse im Gefahrenfalle möglich.

### **Gas-Terrassenstrahler**

Die Verwendung von Gas-Terrassenstrahlern in geschlossenen Räumen ist verboten (Sauerstoffmangel!). In diesem Sinne sind geschlossene Räume auch Markisen oder Pavillons mit umfassenden Seitenteilen. Die erforderliche Mindestöffnungsfläche zum Betrieb des Gasbrenners ist der Gerätebetriebsanleitung zu entnehmen.

Bei Verwendung von Gas-Terrassenstrahlern und elektrisch betriebenen Terrassenstrahlern in Bereichen von Sonnenschutz-, Windschutz- und Raucherbereichen (Markisen, Schirme, Pavillons) ist auf ausreichenden Abstand nach oben und zur Seite zu achten (Wärmestrahlung).

Die zum Betrieb von Gas-Terrassenstrahlern erforderlichen Flüssiggasflaschen dürfen nicht in Räumen, deren Fußböden unter Erdgleiche liegen (kein Abfluss im Boden!) gelagert werden. Sie dürfen keinesfalls in Rettungswegen (Fluren und Treppenträumen) abgestellt werden.

Die Lagermenge ist auf eine Flasche mit maximal 16kg Flüssiggas beschränkt. Sollen mehrere Flaschen gelagert werden, so ist ein Brennstofflagerraum für Flüssiggas einzurichten.

### **Feuerlöscher**

Für den sicheren Betrieb von Gaststätten sind Feuerlöscher erforderlich. Die Art, Anzahl und Ort der Vorhaltung ist in der Arbeitsstättenrichtlinie ASR A2.2 „Ausstattung von Arbeitsplätzen mit Feuerlöschern“ geregelt.

### **Beispiele**

Zur Sicherstellung des abwehrenden Brandschutzes, insbesondere der baurechtlich notwendigen zweiten Rettungswege (Anleiterbarkeit), darf die Funktionalität für die Einsatzfahrzeuge der Feuerwehr nicht beeinträchtigt werden.

## Beispiele



Übergroßer seitlicher Abstand zur Gebäudefassade durch den tiefen Sommergarten → ein Anleiten des Gebäudes ist nicht möglich.



Hier ist die Abstützbreite der Drehleiter gut zu erkennen!



Ein Anleiten der Gebäudefassade ist bei sehr beengten Verhältnissen, trotz des davorliegenden Wirtschaftsgartens (unter Beachtung der maximalen seitlichen Abstände) möglich!

## ***Kontakte/Impressum***

### **Herausgeber:**

Stadt Frankfurt am Main  
**Dezernat IV Planen, Bauen, Wohnen und Grundbesitz**  
Bauaufsicht  
Kurt-Schumacher-Straße 10  
60311 Frankfurt am Main  
Tel. 069/ 212 33567  
E-Mail: [bauaufsicht@stadtfrankfurt.de](mailto:bauaufsicht@stadtfrankfurt.de)

*in Zusammenarbeit mit:*

### **Hotel- und Gaststättenverband DEHOGA Hessen, Kreisverband Frankfurt am Main e.V.**

Falkstraße 34  
60487 Frankfurt am Main  
Tel. 069/28 40 88  
E-Mail: [info@dehoga-frankfurt.de](mailto:info@dehoga-frankfurt.de)

### **Industrie- und Handelskammer Frankfurt am Main**

Börsenplatz 4  
60313 Frankfurt am Main  
Tel. 069/2197-1280  
E-Mail: [info@frankfurt-main.ihk.de](mailto:info@frankfurt-main.ihk.de)

### **Dezernat VI Verkehr**

Amt für Straßenbau und Erschließung  
Große Friedberger Straße 7-11  
60313 Frankfurt am Main  
Tel. 069/212-35451

### **Dezernat IX Wirtschaft, Sport, Sicherheit und Feuerwehr**

Ordnungsamt  
Kleyerstraße 86  
60326 Frankfurt am Main  
Tel. 069/212-42404

### **Branddirektion**

Feuerwehrstraße 1  
60435 Frankfurt am Main  
Tel. 069/212-722005

November 2011

Layout:  
Stadtplanungsamt Frankfurt am Main

Diese Broschüre finden Sie auch im Internet unter [www.bauaufsicht-frankfurt.de](http://www.bauaufsicht-frankfurt.de),  
[www.feuerwehr-frankfurt.de](http://www.feuerwehr-frankfurt.de), [www.dehoga-frankfurt.de](http://www.dehoga-frankfurt.de), [www.frankfurt-main.ihk.de](http://www.frankfurt-main.ihk.de)

